

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 28 октября 2016 года № 528

*О создании автоматизированной
системы оплаты проезда на
маршрутах регулярных перевозок*

В соответствии со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», с пунктом 4.2 Плана мероприятий по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Республики Крым на 2016-2018 годы, утвержденного распоряжением Совета министров Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 160-р, в целях повышения эффективности транспортного обслуживания населения перевозчиками, осуществляющими на территории Республики Крым деятельность в сфере перевозок транспортом общего пользования (автобус, трамвай, троллейбус),

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

1. Создать автоматизированную систему оплаты проезда на маршрутах регулярных перевозок на территории Республики Крым.

2. Утвердить:

Положение об автоматизированной системе оплаты проезда на маршрутах регулярных перевозок на территории Республики Крым (далее – АСОП) (приложение 1);

Правила получения и использования электронных средств платежа для оплаты проезда на маршрутах регулярных перевозок на территории Республики Крым (приложение 2).

3. Определить:

координатором АСОП – Министерство транспорта Республики Крым;
оператором АСОП – Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымдорсвязь».

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым обеспечить подключение к АСОП

транспортных средств государственных и муниципальных унитарных предприятий Республики Крым.

5. Перевозчикам, осуществляющим на территории Республики Крым деятельность в сфере перевозок транспортом общего пользования, обеспечить предоставление услуг в части перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок с использованием АСОП.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым О.В. Казурина.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**

С.АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

ПОЛОЖЕНИЕ
об автоматизированной системе оплаты проезда на маршрутах
регулярных перевозок на территории Республики Крым

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет правила и условия взаимодействия сторон, возникающие при осуществлении оплаты проезда на транспорте общего пользования в Республике Крым (автобус, трамвай, троллейбус) по маршрутам регулярных перевозок по тарифам, установленным Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым (в случае, если перевозки осуществляются по регулируемому тарифу), или по тарифам, установленным предприятиями-перевозчиками (в случае, если перевозки осуществляются по нерегулируемому тарифу), с использованием электронных средств платежа (Билет длительного пользования, «электронный кошелек», Единая транспортная карта туриста, Единая транспортная карта льготника), регулирует вопросы формирования, использования и прекращения действия приобретаемых с их помощью билетов в электронном виде.

Под автоматизированной системой оплаты проезда (далее – АСОП) понимается система, обеспечивающая возможность использования электронных средств платежа для оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на транспорте общего пользования в Республике Крым (далее – проезд на транспорте общего пользования), осуществления безналичных расчетов, учета проданных билетов и совершенных поездок.

АСОП создается в целях:

обеспечения удобства оплаты проезда на транспорте общего пользования, унификации технологий и способов безналичной оплаты проезда на автомобильном, городском наземном электрическом транспорте, осуществляющем перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в Республике Крым в городском, пригородном и междугороднем сообщении, на транспортных средствах перевозчиков, имеющих право работы на этих маршрутах, снижения временных издержек пассажиров, связанных с приобретением и гашением проездных билетов;

обеспечения денежных выплат перевозчикам за фактический объем оказанных услуг по перевозке пассажиров и багажа;

снижения доли наличных средств в обороте перевозчиков и расходов на их инкассацию.

2. Участники АСОП

В состав участников АСОП входят:

1. Перевозчики - организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа на маршрутах регулярных перевозок в Республике Крым по регулируемым тарифам, утверждаемым Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым, и нерегулируемым тарифам, утверждаемым самими перевозчиками;

2. Оператор АСОП - организация, обеспечивающая электронное (информационно-технологическое) взаимодействие и расчеты участников АСОП между собой в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также осуществляющая контроль за работой АСОП, сбор и анализ данных об оплате проезда на транспорте общего пользования, проданных проездных билетах, совершенных поездках на транспорте общего пользования – Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымдорсвязь» (далее – ГУП РК «Крымдорсвязь»);

3. Агенты - организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие продажу носителей электронных средств платежа в виде бесконтактных пластиковых карт (далее – Единые транспортные карты) и (или) предоставление услуг по пополнению этих карт и внесению денежных средств на лицевой счет Единых транспортных карт у Оператора АСОП.

Функции Агентов могут выполняться Перевозчиками.

Агенты и Перевозчики заключают договоры с Оператором АСОП по форме, утверждаемой Министерством транспорта Республики Крым (далее – Договоры).

При этом участники АСОП подключаются к ней на основе утвержденных Министерством транспорта Республики Крым технических условий подключения к АСОП и протоколов обмена данными с ее использованием.

4. Пользователи - пассажиры, использующие электронные средства платежа в рамках разрешенных в АСОП способов безналичной оплаты проезда и перевозки багажа на транспорте общего пользования в Республике Крым.

3. Способы безналичной оплаты проезда на транспорте общего пользования в Республике Крым

В рамках созданной АСОП на транспорте общего пользования в Республике Крым Пользователям обеспечивается возможность оплаты проезда с использованием электронных средств платежа.

На Единую транспортную карту одновременно могут быть оформлены различные типы электронных средств платежа, за исключением Единых транспортных карт льготников.

4. Структура АСОП

АСОП состоит из:

подсистемы обеспечения безналичных расчетов и электронного взаимодействия участников АСОП (далее – Подсистема расчетов);

подсистемы учета оплаты проезда на транспорте общего пользования, проданных билетов, совершенных поездок с использованием Единых транспортных карт (далее – Подсистема учета поездок);

подсистемы обеспечения деятельности Оператора АСОП по приему электронных средств платежа для оплаты проезда на транспорте общего пользования (далее – Подсистема обеспечения оплаты).

В состав Подсистемы расчетов входят:

функциональный модуль распространения и пополнения Единых транспортных карт (предназначен для учета распространения Единых транспортных карт, пополнения Единых транспортных карт через устройства самообслуживания Агентов, и обслуживаемые Агентами терминалы пополнения, а также для восстановления неиспользованного количества поездок при повреждении Единых транспортных карт);

функциональный модуль тарификации поездок (предназначен для ведения нормативно-справочной информации (далее – НСИ) по всем видам применяемых тарифов на перевозку пассажиров и багажа в привязке к маршрутам регулярных перевозок, а также обеспечивает загрузку применяемых тарифов в подсистемы обеспечения оплаты Исполнителя и Перевозчиков);

функциональный модуль авторизации денежных средств и взаиморасчетов с платежными системами (предназначен для подготовки и передачи данных об осуществленных запросах на списание денежных средств со счетов банковских карт при оплате поездки или пополнении Единых транспортных карт);

функциональный модуль ведения реестра Единых транспортных карт (предназначен для хранения данных о выпущенных и реализованных Единых транспортных карт, а также предоставляет механизмы по управлению состояниями Единых транспортных карт путем предоставления WEB-АРМ управления и отчетности);

функциональный модуль обеспечения взаиморасчетов с Перевозчиками и Агентами (предназначен для подготовки и передачи данных об осуществленных поездках за период, осуществленных списаниях денежных средств за период и статусе оплаты этих поездок и передачи данных Перевозчикам и Агентам);

функциональный модуль управления стоп-листами Единых транспортных карт (предназначен для минимизации рисков неоплаты проезда. Подсистема осуществляет актуализацию (добавление/удаление

идентификаторов карт) стоп-листов во взаимодействие с остальными подсистемами АСОП и внешними информационными системами);

функциональный модуль веб-портала Единых транспортных карт (предназначен для предоставления пассажирам веб-интерфейса управления состоянием Единых транспортных карт, обеспечения возможности пополнения и настройке автопополнения Единых транспортных карт, а также получения информации об использовании Единых транспортных карт. Данный модуль предоставляет пользователям других подсистем, а также пользователям внешних систем, подключенных к АСОП, web-интерфейс для получения статистических и других данных о работе АСОП);

функциональный модуль ведения и синхронизации НСИ (предназначен для выполнения функции по сбору, хранению, управлению и распространению НСИ, полученной из других подсистем, а также из внешних систем, подключенных к АСОП);

функциональный модуль мониторинга функционирования, протоколирования событий и предоставления отчетности (предназначен для сбора и хранения данных о работе всех подсистем АСОП; отображения данных о работе как отдельного терминального оборудования, так и группы терминального оборудования, размещенных на отдельном ТС подсистемы оплаты Перевозчиков; предоставления пользователям других подсистем, а также пользователям внешних систем, подключенных к АСОП, возможности создания произвольно настраиваемых отчетов со статистическими и другими данными о работе АСОП);

функциональный модуль мобильного приложения Единых транспортных карт (мобильное приложение загружается пользователем в смартфон или планшет и предоставляет ему возможности пополнять Единые транспортные карты, получать информацию об истории своих поездок и другие статистические данные);

функциональный модуль ПО контролера (ПО контролера устанавливается на терминал контроля оплаты и предоставляет контролеру возможности контроля билетов в электронном или бумажном виде).

Подсистема учета поездок предназначена для учета поездок по регулярным маршрутам с использованием всех поддерживаемых в АСОП способов оплаты проезда, включая регистрацию поездок совершенных с помощью Единых транспортных карт льготников, а также для расчета сумм возмещений выпадающих доходов Перевозчиков за перевозку льготных категорий пассажиров.

В состав Подсистем обеспечения оплаты входят:

функциональный модуль обеспечения взаимодействия с терминальным оборудованием (устанавливается у Исполнителя и предназначен для управления терминальным оборудованием, выгрузки первичных данных о поездках с терминального оборудования и формирования отчетности по поездкам. Функциональные требования к данному модулю приведены в соответствующем разделе настоящего Положения).

функциональный модуль параметризации и управления терминальным оборудованием (устанавливается в ГУП РК «Крымдорсвязь» и предназначен для ведения справочников параметров и ПО терминального оборудования, обеспечения загрузки обновления ПО и обеспечения загрузки параметров в терминальное оборудование в автоматическом режиме или по запросу от терминального оборудования);

терминальное оборудование, состоящее из следующих программно-аппаратных комплексов, которые устанавливаются на транспортных средствах Перевозчика или которыми оснащаются водители и/или кондукторы Перевозчика:

стационарное устройство приема оплаты и учета поездок (валидатор);

стационарный терминал водителя;

мобильный терминал оплаты;

мобильный терминал контроля оплаты.

5. Права и обязанности Оператора АСОП

Оператор АСОП обязан:

обеспечить электронное (информационно-технологическое) взаимодействие участников АСОП при условии их подключения к ней в соответствии с установленными требованиями и обмен данными с ее использованием в соответствии с установленными протоколами обмена данными и форматами;

обеспечить авторизацию в АСОП участников АСОП, обработку, хранение и регламентное распространение загружаемых в нее сведений, а также регламентированный доступ к ним участников АСОП;

предоставить участникам АСОП инструкции и документы для работы в АСОП;

обеспечить создание, модернизацию, функционирование и администрирование Подсистемы расчетов (за исключением Терминалов пополнения счетов), Подсистемы учета поездок, Подсистемы обеспечения оплаты Перевозчиков (за исключением Терминалов оплаты, находящихся в ведении Перевозчиков) и устранение обнаруженных нарушений в их работе;

обеспечить разработку и публикацию спецификаций на Терминалы оплаты для обеспечения возможности их приобретения Перевозчиками, а также тестирование, загрузку на них криптографических ключей и подтверждение работоспособности Терминалов оплаты в соответствии с установленным регламентом;

изготовить рекламные и информационные материалы об АСОП, правила использования электронных средств платежа для оплаты проезда на транспорте общего пользования и логотипы АСОП для размещения

на бортах и в салонах транспортных средств Перевозчиков в соответствии с макетом, утвержденным Министерством транспорта Республики Крым;

обеспечить эмиссию и распространение Единых транспортных карт в необходимом объеме для массового распространения данного электронного средства платежа;

вести реестр действительных Единых транспортных карт, а также реестр заблокированных Единых транспортных карт, запрещенных к приему и обслуживанию (далее – Стоп-лист), и обеспечить публикацию информации об изменениях в Стоп-листе, доступных для загрузки Перевозчикам, не позднее 10 минут после их внесения;

обеспечить ведение лицевых счетов выданных Единых транспортных карт, возможность перевода на эти счета и списания с них денежных средств в случае пополнения Единых транспортных карт и их использования для оплаты проезда на транспорте общего пользования;

обеспечить учет вносимых Пользователями через Агентов денежных средств в разрезе лицевых счетов Единых транспортных карт в течение одной минуты после получения подтверждения от Агентов о факте пополнения и выплату Агентам соответствующего вознаграждения при перечислении денежных средств со счетов Агентов на расчетный счет Оператора АСОП в соответствии с заключенными с ними Договорами;

обеспечить взаиморасчеты с Агентами и Перевозчиками по факту использования разрешенных в АСОП электронных средств платежа для оплаты проезда в срок не позднее трех рабочих дней со дня совершения соответствующей операции оплаты;

увеличить остаток на лицевом счете Единой транспортной карты не позднее одной минуты после получения уведомления от Агентов об успешном проведении операции по пополнению Единой транспортной карты или получении денежных средств для пополнения лицевого счета Единой транспортной карты у Оператора АСОП;

организовать сеть пунктов продажи и/или пополнения Единых транспортных карт, заключив соответствующие Договоры с Агентами;

создать пункты возврата и обмена Единых транспортных карт, на базе которых будет обеспечена возможность Пользователям возврата Единых транспортных карт и получения их покупной стоимости;

обеспечить на базе созданных пунктов возврата и обмена Единых транспортных карт пополнение Единых транспортных карт;

создать и обеспечить функционирование Интернет-сайта АСОП, а также программных приложений для платформ iOS, Android и Windows Mobile для публикации сведений о принципах и правилах работы АСОП для участников АСОП и ее Пользователей, для обеспечения возможности регистрации Пользователей АСОП и их Единых транспортных карт, блокировки Единых транспортных карт, получения информации об остатках денежных средств на лицевых счетах Единых транспортных карт, совершенных фактах пополнения лицевых

счетов Единых транспортных карт и списания с них, настройки сервисов автопополнения и информирования;

организовать и обеспечить работу единой справочной службы предоставления необходимой информации по вопросам использования Единых транспортных карт по единому бесплатному для звонков с территории Республики Крым номеру и единому адресу электронной почты, в том числе информации об остатках денежных средств на лицевых счетах Единых транспортных карт, совершенных фактах пополнения лицевых счетов Единых транспортных карт и списания с них;

обеспечить своевременность, правильность и полноту обработки в АСОП информации, получаемой при использовании Единых транспортных карт, а также при приеме денежных средств от Пользователей при пополнении Единых транспортных карт;

блокировать Единые транспортные карты в случае невыполнения Пользователями настоящего Порядка, а также для предотвращения мошенничества;

блокировать Единые транспортные карты льготников в случаях их утраты при наличии письменных заявлений Пользователей об этом;

обеспечить анализ данных и представление отчетности о совершенных поездках на транспорте общего пользования Республики Крым, оплаченных в том числе с использованием электронных средств платежа, а также поездках, совершенных категориями граждан, имеющих соответствующие льготы, по типовым формам, утвержденным Министерством транспорта Республики Крым;

обеспечить рассмотрение жалоб и предложений Пользователей и участников АСОП по вопросам ее функционирования и подготовку предложений по их учету в работе.

Оператор системы вправе:

совершенствовать технологии обеспечения функционирования АСОП;

изымать Единые транспортные карты в случаях изменения дизайна и внешнего вида Единых транспортных карт, использования Единых транспортных карт не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на Единых транспортных картах, предъявления поддельных Единых транспортных карт (копий, дубликатов);

осуществлять контроль соблюдения условий Договоров, заключенных с другими участниками АСОП;

иметь доступ ко всей информации, содержащейся в АСОП, посредством реализованных в АСОП механизмов контроля и удаленного доступа к данным.

6. Права и обязанности Перевозчиков

Перевозчик имеет право:

заключать соответствующие Договоры с Оператором АСОП;

участвовать в информационном и технологическом взаимодействии с Оператором АСОП;

получать от Оператора АСОП в согласованных с Оператором АСОП объемах и сроках отчетность по финансовым и информационным потокам в Системе.

Перевозчики обязуются со дня вступления в силу заключенных с Оператором АСОП Договоров:

обеспечить подключение к АСОП на основе утвержденных Министерством транспорта Республики Крым технических условий подключения к АСОП и протоколов обмена данными с ее использованием;

обеспечить своевременное представление актуальных, достоверных и полных сведений в АСОП в соответствии с установленными сроками, протоколами и форматами ввода данных и требованиями Оператора АСОП, в том числе сведений о поездках по Единым транспортным картам, а также билетам на разовые поездки, проданным за наличный расчет, в соответствии с регламентом, утвержденным Министерством транспорта Республики Крым;

обеспечить установку и функционирование на всех транспортных средствах, используемых для перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок, Терминалов оплаты за свой счет;

предоставить Пользователям на транспортных средствах Перевозчиков, используемых для перевозки пассажиров и багажа на маршрутах регулярных перевозок Республики Крым, возможность приобретения Единых транспортных карт (за исключением Единых транспортных карт льготников), а также использования для оплаты проезда разрешенных в рамках АСОП электронных средств платежа;

обеспечить размещение логотипа АСОП и информационных материалов о возможности использования электронных средств платежа для оплаты проезда на бортах и внутри салонов всех транспортных средств Перевозчиков, используемых для перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок;

использовать для проведения операций с использованием электронных средств платежа только исправные Терминалы оплаты, соответствующие установленным техническим требованиям, и обеспечивать их надлежащее техническое обслуживание;

оплачивать услуги Оператора АСОП на основании заключенных Договоров по ценам (тарифам), установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

в полном объеме нести имущественные риски, возникшие в результате принятых к обслуживанию Единых транспортных карт, внесенных Оператором АСОП в Стоп-лист с момента публикации Стоп-листа, а также в результате принятых к обслуживанию Единых транспортных карт, не зарегистрированных в АСОП;
производить сверки взаиморасчетов с Оператором АСОП.

7. Права и обязанности Агентов

Агент имеет право:

заключать соответствующие Договоры с Оператором АСОП;

обеспечить подключение к АСОП на основе утвержденных Министерством транспорта Республики Крым технических условий подключения к АСОП и протоколов обмена данными с ее использованием;

обеспечить своевременное представление актуальных, достоверных и полных сведений в АСОП в соответствии с требованиями Оператора АСОП, в том числе реестра операций по пополнению Единых транспортных карт;

обеспечить прием денежных средств в наличной или безналичной форме и регистрацию в АСОП факта получения денежных средств для пополнения указанных Пользователями лицевых счетов Единых транспортных карт в течение двух минут после приема денежных средств;

предоставить Пользователям квитанцию/чек в бумажном или электронном виде, подтверждающие факт приема денежных средств, с указанием номера лицевого счета Единой транспортной карты, суммы внесенных денежных средств, даты и времени совершения операции;

обеспечить перечисление на счет Оператора АСОП денежных средств, полученных от Пользователей при пополнении лицевого счета Единой транспортной карты, в течение трех рабочих дней после дня пополнения;

не допускать обслуживание (распространение и пополнение) Единых транспортных карт, внесенных в Стоп-лист;

в полном объеме нести имущественные риски по возмещению возникших у участников АСОП убытков в результате обслуживания Агентами не зарегистрированных и/или заблокированных (внесенных в Стоп-лист) в АСОП Единых транспортных карт.

получать от Оператора АСОП вознаграждение за пополнение лицевых счетов Единых транспортных карт у Оператора АСОП;

обеспечивать создание и оснащение пунктов пополнения Единых транспортных карт Терминалами пополнения счетов и Терминалами пополнения Единых транспортных карт;

получать от Оператора АСОП информацию об исполнении им требования по оплате в виде выписок в электронном виде или на бумажном носителе;

обеспечить размещение в пунктах пополнения Единых транспортных карт логотипа АСОП и материалов с информацией о правилах их использования;

обеспечить после внесения денежных средств Пользователями запись вносимых денежных средств непосредственно на память самой Единой транспортной карты с использованием Терминала пополнения Единых транспортных карт через контактный или бесконтактный интерфейс и регистрацию вносимой денежной суммы пополнения в АСОП в течение двух минут с момента получения денежных средств;

предоставить Пользователям квитанцию/чек в бумажном виде, подтверждающие факт приема денежных средств и их занесение на Единую транспортную карту, с указанием номера лицевого счета Единой транспортной карты, суммы внесенных денежных средств, даты и времени совершения операции.

8. Права и обязанности Пользователей «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста

Пользователи имеют право:

получить «электронный кошелек» и Единую транспортную карту туриста и стать добровольным участником АСОП, обратившись в любой пункт их продажи и пополнения, оплатив стоимость указанной карты в соответствии с установленным тарифом;

производить пополнение «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста денежными средствами в размере не менее минимальной стоимости одной разовой поездки на транспорте общего пользования в Республике Крым. При этом максимальная сумма денежных средств на Единой транспортной карте, а также остаток на её лицевом счете не могут превышать лимитов, установленных законодательством для неперсонифицированных электронных средств платежа;

регистрировать «электронный кошелек» и Единую транспортную карту туриста на Интернет-сайте АСОП для получения дополнительных сервисов;

использовать «электронный кошелек» и Единую транспортную карту туриста для обеспечения безналичной оплаты проезда одного пассажира (если другого не предусмотрено нормативными актами Республики Крым и/или локальными правовыми актами Министерства транспорта Республики Крым) на транспорте общего пользования по тарифу, установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым (в случае если перевозки осуществляются по регулируемому тарифу), или по тарифам, установленным самими перевозчиками (в случае, если перевозки осуществляются по регулируемому тарифу);

получить с оплатой стоимости Единой транспортной карты новый «электронный кошелек» и Единую транспортную карту туриста взамен утраченной и/или пришедшей в негодность, при этом в случае получения новой Единой транспортной карты взамен пришедшей в негодность возможен перевод содержащихся на ней денежных средств и оплаченного тарифа Единой транспортной карты и на новую Единую транспортную карту.

Пользователь обязан бережно обращаться с «электронным кошельком» и Единой транспортной картой туриста.

Пользователям запрещается использовать Единую транспортную карту не по ее прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на ней, делать ее копии и дубликаты.

В случае нарушения указанных условий, работниками Перевозчика (водителем или кондуктором), в салоне транспортного средства которого предъявлена Единая транспортная карта, или представителем Оператора АСОП производится включение предъявленной карты в Стоп-лист.

При пополнении «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста или лицевого счета Единой транспортной карты у Оператора АСОП Пользователи обязаны:

проверять дату и время проведения операции;

проверять уникальный номер Единой транспортной карты на квитанции, печатаемой Терминалами пополнения Единых транспортных карт и Терминалами пополнения счетов;

обеспечивать сохранность квитанции об успешном зачислении электронных денежных средств.

Стоимость Единой транспортной карты может быть возвращена только при сдаче незаблокированной, работоспособной и неповрежденной Единой транспортной карты в пункты возврата и обмена указанных карт, созданные Оператором АСОП, в течение 3 (трех) лет после ее получения.

Размер стоимости Единой транспортной карты устанавливается Министерством транспорта Республики Крым.

В случае, если Пользователи приобрели Единые транспортные карты со скрытым дефектом, приведшим к невозможности их использования, данные карты должны быть заменены в пунктах возврата и обмена Единых транспортных карт без дополнительных расходов со стороны Пользователей, но только в том случае, если по данным картам не была совершена ни одна операция и срок обращения Пользователей с претензией не превышает одного календарного месяца со дня получения указанной карты.

9. Права и обязанности Пользователей Билетов длительного пользования

Пользователи имеют право:

получить Билет длительного пользования и стать добровольным участником АСОП, обратившись в любой пункт ее продажи и пополнения, оплатив ее стоимость в соответствии с установленным тарифом;

производить пополнение Билета длительного пользования путем оплаты тарифа Билета длительного пользования;

регистрировать Билет длительного пользования на Интернет-сайте АСОП для получения дополнительных сервисов;

получать автоматические уведомления о пополнениях и списаниях денежных средств с лицевого счета Единой транспортной карты по указанному Пользователями адресу электронной почты после ее регистрации на Интернет-сайте АСОП на безвозмездной основе;

получать автоматические уведомления о пополнениях и списаниях денежных средств с лицевого счета Единой транспортной карты по указанному Пользователями номеру мобильного телефона по SMS после ее регистрации на Интернет-сайте АСОП на условиях, определяемых выбранными Сервис-провайдерами;

использовать Билет длительного пользования для обеспечения проезда одного пассажира на транспорте общего пользования;

при оплате тарифа Билета длительного пользования или пополнении Билета длительного пользования получать информацию о действующих тарифах Билета длительного пользования и остатке электронных денежных средств на Единой транспортной карте в бумажном виде;

получить с оплатой стоимости Единой транспортной карты новую Единую транспортную карту взамен утраченной и/или пришедшей в негодность, при этом в случае получения новой карты взамен пришедшей в негодность возможен перевод оплаченного тарифа Билета длительного пользования и содержащихся на ней денежных средств на новую Единую транспортную карту;

денежные средства за неиспользованные поездки и неизрасходованные электронные денежные средства, зачисленные на Единую транспортную карту или лицевой счет Единой транспортной карты у Оператора АСОП, Пользователям не возвращаются.

Пользователи обязаны бережно обращаться с Билетом длительного пользования.

Пользователям запрещается использовать Единую транспортную карту не по ее прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся в ней, делать ее копии и дубликаты.

В случае нарушения указанных условий, работниками Перевозчика (водителем или кондуктором), в салоне транспортного средства которого предъявлена данная карта, или представителем Оператора АСОП производится включение предъявленной карты в Стоп-лист.

При оплате тарифа Билета длительного пользования или пополнении лицевого счета Единой транспортной карты у Оператора АСОП Пользователи обязаны проверять дату и время проведения операции, уникальный номер Единой транспортной карты на квитанции, печатаемой Терминалами пополнения карт и Терминалами пополнения счетов, а также обеспечивать сохранность квитанции об успешной оплате тарифа Билета длительного пользования или зачислении электронных денежных средств.

Стоимость Единой транспортной карты может быть возвращена только при сдаче незаблокированной, работоспособной и неповрежденной Единой транспортной карты в пункты возврата и обмена указанных карт, созданные Оператором АСОП, в течение 3 (трех) лет после ее получения.

Размер стоимости карты устанавливается Министерством транспорта Республики Крым.

В случае если Пользователи приобрели Единые транспортные карты со скрытым дефектом, приведшим к невозможности их использования, указанные карты должны быть заменены в пунктах возврата и обмена Единых транспортных карт без дополнительных расходов со стороны Пользователей, но только в том случае, если по Единым транспортным картам не была совершена ни одна операция и срок обращения Пользователей с претензией не превышает одного календарного месяца со дня получения Единой транспортной карты.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

ПРАВИЛА
получения и использования электронных средств платежа для
оплаты проезда на маршрутах регулярных перевозок на территории
Республики Крым

1. «Электронный кошелёк» и Единая транспортная карта
туриста

«Электронный кошелек» и Единая транспортная карта туриста являются электронными средствами платежа, записанные на носители электронных средств платежа в виде бесконтактных пластиковых карт (далее – Единые транспортные карты), обеспечивающие Пользователям возможность оплаты с помощью Единой транспортной карты проезда на транспорте общего пользования в Республике Крым с использованием электронных денежных средств.

«Электронный кошелек» и Единая транспортная карта туриста вводятся в обращение на маршрутах регулярных перевозок в Республике Крым и предназначены для оплаты проезда на транспорте общего пользования в Республике Крым.

«Электронный кошелек» и Единая транспортная карта туриста представляют собой материальный носитель, содержащий зафиксированную на нем в визуальной и в электронной (машиносчитываемой) формах информацию об уникальном номере лицевого счета Единой транспортной карты, а также в электронной (машиносчитываемой) форме сведения о текущем остатке денежных средств и реквизиты приобретенных Пользователями проездных билетов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Размещенное в составе «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста электронное приложение реализует основные функции:

наличие информации о содержащихся на Единой транспортной карте типах электронных средств платежа;

запись полностью или частично погашенного билета в электронном виде, подтверждение подлинности Единой транспортной карты;

авторизацию карты и суммы списания денежных средств с лицевого счета карты;

обновление информации об остатке лицевого счета, записанном на Единой транспортной карте;

обновление информации об остатке лицевого счета, записанном на Единой транспортной карте.

«Электронный кошелек» и Единая транспортная карта туриста являются обезличенными (неперсонифицированной) и не содержат персональных данных ее Пользователей.

«Электронный кошелек» и Единая транспортная карта туриста действуют в течение трех лет с даты совершения последней операции с ее использованием. На весь срок действия Единой транспортной карты Пользователям предоставляется возможность ее пополнения и использования. Единая транспортная карта может быть использована в случае, если она не повреждена, не находится в Стоп-листе, а также остаток на указанной карте или сумма электронных денежных средств, имеющихся на лицевом счете данной карты у Оператора АСОП, равняется или превышает стоимость проезда.

«Электронный кошелек» и Единая транспортная карта туриста должны содержать следующие визуальные сведения:

тип Единой транспортной карты;

логотип АСОП;

восьмизначный уникальный номер Единой транспортной карты;

телефон и адрес электронной почты службы справочной поддержки Пользователей Единых транспортных карт, а также адрес Интернет-сайта АСОП;

краткую информацию о порядке использования Единой транспортной карты.

Технические требования к «электронному кошельку» и Единой транспортной карте туриста утверждаются Министерством транспорта Республики Крым.

1.1. Правила получения «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста

Реализация «электронных кошельков» и Единых транспортных карт туристов осуществляется в следующих пунктах продажи Единых транспортных карт:

в салонах транспортных средств Перевозчиков – водителем или кондуктором (при наличии);

в пунктах продажи билетов Перевозчиков;

в пунктах возврата и обмена Единых транспортных карт Оператора АСОП;

в пунктах продажи Единых транспортных карт.

Полный перечень пунктов продажи Единых транспортных карт (за исключением транспортных средств Перевозчиков) размещается на Интернет-сайте АСОП.

Приобретение «электронных кошельков» или Единых транспортных карт туристов осуществляется без предъявления документов, удостоверяющих личность, любым лицом после оплаты стоимости данной карты и внесения на ее счет суммы денежных средств в размере не менее минимальной стоимости разовой поездки в общественном транспорте, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

1.2. Правила пополнения «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста, а также внесения денежных средств на лицевой счет карты

Для обеспечения возможности проезда с использованием «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста необходимо заблаговременно производить пополнение лицевого счета Единой транспортной карты и/или остатка на ней в объеме, достаточном для оплаты всех поездок Пользователей.

Денежные средства, зачисленные на «электронный кошелек» и Единую транспортную карту туриста или лицевые счета Единых транспортных карт, могут быть использованы для оплаты проезда в течение двух календарных лет с даты последнего пополнения.

В случае если Пользователи не осуществляют пополнение «электронного кошелька» или Единой транспортной карты туриста в течение трех календарных лет с даты последнего пополнения, Единая транспортная карта может быть заблокирована и включена в Стоп-лист в целях обеспечения безопасности денежных средств Пользователей и обеспечения надежного функционирования АСОП.

«Электронный кошелек» и Единая транспортная карта туриста может быть разблокирована только по письменным заявлениям Пользователей, обратившихся в пункты возврата и обмена Единых транспортных карт Оператора АСОП.

Пополнение «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста осуществляется в случае непосредственного контакта Единой транспортной карты с Терминалами пополнения Единых транспортных карт.

Пользователи передают или перечисляют в безналичной форме Агентам денежные средства в счет предстоящей оплаты за услуги Перевозчиков, а Агенты принимают их и производят с использованием Терминалов пополнения Единых транспортных карт запись информации об осуществлении оплаты и размере внесенных денежных средств в память «электронного кошелька» или Единой транспортной карты туриста.

В случае успешного пополнения Агентами карт Пользователей выдается документ (чек/квитанция) в бумажном виде, содержащий номер лицевого счета Единой транспортной карты, размер внесенных денежных средств, время и дату совершения операции.

Пополнение «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста осуществляется в:

салонах транспортных средств Перевозчиков водителем или кондуктором при условии оснащения транспортного средства специализированными Терминалами пополнения Единых транспортных карт;

пунктах пополнения карт, оснащенных соответствующими Терминалами пополнения Единых транспортных карт;

специализированных Терминалах пополнения Единых транспортных карт, обеспечивающих Пользователям возможность самостоятельного внесения денежных средств на лицевой счет Единой транспортной карты в наличной и безналичной формах с записью лимита денежных средств на указанную карту или без него.

Перечень пунктов пополнения Единых транспортных карт размещается на Интернет- сайте АСОП.

Также Пользователям предоставляется возможность пополнения лицевого счета Единой транспортной карты у Оператора АСОП. При этом Пользователи указывают номер лицевого счета Единой транспортной карты у Оператора АСОП.

Полный список адресов Терминалов пополнения Единых транспортных карт и Терминалов пополнения счетов, а также список специализированных платежных систем, предлагающих услуги по пополнению лицевых счетов Единых транспортных карт, размещается на Интернет-сайте АСОП.

1.3. Правила использования «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста для оплаты проезда на транспорте общего пользования

«Электронный кошелек» и Единая транспортная карта туриста принимаются для оплаты проезда на транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок, оборудованном АСОП.

Оплата проезда по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам с использованием Единых транспортных карт осуществляется по тарифам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

Оплата проезда по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам с использованием Единых транспортных карт осуществляется по тарифам, самостоятельно устанавливаемым Перевозчиками.

«Электронный кошелек» может приниматься для оплаты проезда только одного пассажира.

Единая транспортная карта туриста может приниматься для оплаты проезда одного пассажира.

Для оплаты проезда с использованием указанных карт используются специализированные устройства – терминалы.

С использованием «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста осуществляется приобретение билета на одну поездку с записью реквизитов электронных средств платежа на Единую транспортную карту.

При осуществлении оплаты проезда с использованием «электронного кошелька» или Единой транспортной карты туриста Пользователям необходимо приложить Единую транспортную карту на время не более одной секунды к Терминалу оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемся у водителя или кондуктора.

Проезд считается оплаченным, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение успешного факта оплаты в виде текстового, звукового или цветового уведомления. Если на Терминале оплаты появилось сообщение, звуковой или цветовой сигнал о невозможности оплаты ввиду недостаточности остатка денежных средств на Единой транспортной карте, Пользователи вправе оплатить проезд любым другим доступным им способом.

На маршрутах, где тарифы на проезд установлены в зависимости от протяженности поездки средства списываются с Единой транспортной карты сразу в размере суммы стоимости поездки.

На маршрутах с покилометровой тарификацией средства на Единой транспортной карте списываются с учетом остановки входа и остановки выхода Пользователей. При этом, если транспортные средства оснащены стационарными Терминалами оплаты, на указанной карте Пользователей резервируется максимальная стоимость поездки от остановки входа Пользователей до конечной остановки. При выходе на таких маршрутах Пользователям необходимо повторно приложить Единую транспортную карту к Терминалу оплаты для фиксации места своего выхода. В этом случае с Единой транспортной карты списывается сумма стоимости соответствующей поездки с учетом покилометрового тарифа. При этом, если Пользователи не зафиксировали на Терминалах оплаты с использованием Единой транспортной карты остановку своего выхода из транспортных средств Перевозчиков, с нее списывается полная зарезервированная стоимость поездки.

В случае успешного завершения операции по оплате поездки с использованием «электронного кошелька» или Единой транспортной карты туриста будет произведено уменьшение остатка денежных средств на указанной карте на сумму тарифа, установленного на маршруте.

По требованиям Пользователей по результатам оплаты проезда с использованием «электронного кошелька» или Единой транспортной карты туриста Перевозчики обязаны предоставлять им документ, подтверждающий факт оплаты с указанием номера лицевого счета Единой

транспортной карты, суммы списанных средств, даты и времени проведения операции.

При неисправности «электронного кошелька» или Единой транспортной карты туриста, определяемой с помощью Терминалов оплаты, Пользователи не освобождаются от необходимости оплаты проезда в транспортных средствах Перевозчиков. В этом случае Пользователи обязаны оплатить проезд любым другим доступным способом по тарифу разовой поездки, установленному для соответствующего маршрута и транспортного средства.

В случае неработоспособности Терминалов оплаты, установленных в транспортных средствах Перевозчиков, и невозможности по этим причинам произвести оплату проезда Перевозчики не вправе отказать Пользователям в оказании услуги перевозки. В таком случае Перевозчики оказывают услугу перевозки без взимания платы за проезд с пассажира с предоставлением проездного билета на бумажном носителе.

При невозможности продолжения движения транспортного средства по маршруту, вызванной техническими неисправностями, водитель или кондуктор производит пересадку пассажиров в другое транспортное средство. При этом должна быть обеспечена возможность переноса информации о факте оплаты проезда пересаживаемых пассажиров в Терминалы оплаты нового транспортного средства.

В случае непредставления другого транспортного средства, по заявлению Пользователей осуществляется возврат денежных средств Перевозчиками Пользователям в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

На Единую транспортную карту одновременно могут быть оформлены «электронный кошелек» и другие виды электронных средств платежа, за исключением Единых транспортных карт льготников.

При наличии на одном носителе нескольких действующих проездных билетов ресурс с «электронного кошелька» списывается только в случае, если другие проездные билеты являются недействительными на данном виде транспорта на дату совершения поездки.

«Электронный кошелек» или Единая транспортная карта туриста являются недействительным для проезда, если остаток ресурса «электронного кошелька» или Единой транспортной карты туриста менее установленной стоимости проезда для данного вида транспорта по «электронному кошельку» или Единой транспортной карте туриста на дату совершения поездки либо если истек срок его действия.

Ресурс «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста может быть пополнен путем внесения дополнительной суммы, которая суммируется с неиспользованным ресурсом (остатком средств) «электронного кошелька» и Единой транспортной карты туриста.

2. Правила применения Единых транспортных карт льготников для проезда на транспорте общего пользования

Единая транспортная карта льготника выдается гражданам, имеющим право на льготный проезд в общественном пассажирском транспорте Республики Крым в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Крым.

Выдача Единых транспортных карт льготника Пользователям осуществляется, в пунктах оформления и выдачи Единых транспортных карт льготников на базе районных отделов социальной защиты.

Единая транспортная карта льготника является именной и может быть использована только владельцем карты.

Проезд Пользователя Единой транспортной карты льготника осуществляется при предъявлении Единой транспортной карты льготника, паспорта и документа, подтверждающего право на льготу.

Для обеспечения проезда с использованием Единой транспортной карты льготника используются специализированные устройства – Терминалы оплаты.

С использованием Единой транспортной карты льготника осуществляется фиксация одной поездки с записью реквизитов электронного билета на Единую транспортную карту.

Для обеспечения проезда с использованием Единой транспортной карты льготника Пользователям необходимо приложить указанную карту на время не более одной секунды к Терминалу оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемуся у водителя или кондуктора.

Проезд считается оплаченным, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение успешного факта оплаты в виде текстового, звукового или цветового уведомления. Если на Терминале оплаты появилось сообщение, звуковой или цветовой сигнал о невозможности оплаты ввиду истечения срока действия Единой транспортной карты льготника, включения Единой транспортной карты льготника в Стоп-лист или по другим причинам, Пользователи вправе оплатить проезд любым другим доступным им способом.

На маршрутах с покилометровой тарификацией для обеспечения расчетов с Перевозчиками Пользователю Единой транспортной картой льготника при выходе из транспортного средства необходимо повторно приложить Единую транспортную карту к Терминалу оплаты для фиксации места своего выхода. При этом, если Пользователи не зафиксировали на Терминалах оплаты с использованием карты остановку своего выхода из транспортных средств Перевозчиков, продолжительность поездки учитывается до конца маршрута.

В случае успешного завершения операции по оплате поездки с использованием Единой транспортной карты будет произведена фиксация

одной поездки с записью реквизитов электронного билета на указанную карту.

В случае утраты Единой транспортной карты льготника Пользователь такой карты должен обратиться к Оператору АСОП с письменным заявлением о блокировке Единой транспортной карты льготника и включении ее в Стоп-лист, представив документ, удостоверяющий личность.

В случае утраты Единой транспортной карты льготника перевыпуск указанной карты оплачивается самим Пользователем Единой транспортной картой льготника.

Пользователь Единой транспортной карты льготника должен бережно с ней обращаться, хранить в безопасном месте, беречь от несанкционированного использования третьими лицами.

При неисправности Единой транспортной карты льготника, определяемой с помощью Терминалов оплаты, Пользователь не освобождается от необходимости оплаты проезда в транспортных средствах Перевозчиков.

В этом случае Пользователь обязан оплатить проезд любым другим доступным способом по тарифу разовой поездки, установленному для соответствующего маршрута и транспортного средства.

3. Билет длительного пользования

Билет длительного пользования является билетом для проезда в городском, пригородном и междугороднем сообщении, предоставляющим право на фиксированное количество поездок или неограниченное количество поездок в течение указанного срока действия.

Билет длительного пользования вводится в обращение на маршрутах регулярных перевозок в Республике Крым и предназначен для оплаты проезда на транспорте общего пользования.

Билет длительного пользования представляет собой материальный носитель, содержащий зафиксированную на нем в визуальной и в электронной (машиночитываемой) формах информацию об уникальном номере лицевого счета Единой транспортной карты, а также в электронной (машиночитываемой) форме сведения о текущем остатке денежных средств и реквизиты приобретенных Пользователями проездных билетов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Размещенное в составе Билета длительного пользования электронное приложение реализует основные функции, связанные с ее использованием:

наличие информации о содержащихся на Единой транспортной карте типах электронных средств платежа;

запись полностью или частично погашенного билета в электронном виде, подтверждение подлинности Единой транспортной карты;

авторизацию карты и суммы списания денежных средств с лицевого счета Единой транспортной карты;

обновление информации об остатке лицевого счета, записанном на Единой транспортной карте.

Билет длительного пользования является обезличенным (неперсонифицированным) и не содержит персональных данных его Пользователей.

Билет длительного пользования действует в течение трех лет с даты совершения последней операции с его использованием. На весь срок действия билета Пользователям предоставляется возможность его пополнения с выбором тарифа. Билет может быть использован в случае, если он не поврежден, не находится в Стоп-листе, на билете имеется информация о наличии действующего оплаченного тарифа или остаток на карте или сумма электронных денежных средств, имеющих на лицевом счете Единой транспортной карты у Оператора АСОП, равняется или превышает стоимость проезда.

Билет длительного пользования должен содержать следующие визуальные сведения:

тип Единой транспортной карты;

логотип АСОП;

восьмизначный уникальный номер Единой транспортной карты;

телефон и адрес электронной почты службы справочной поддержки

Пользователей указанных карт, а также адрес Интернет-сайта АСОП;

краткую информацию о порядке использования карты.

Технические требования к Билету длительного пользования утверждаются Министерством транспорта Республики Крым.

3.1. Правила получения Билетов длительного пользования

Реализация Билетов длительного пользования осуществляется в следующих пунктах продажи Единых транспортных карт:

в салонах транспортных средств Перевозчиков – водителем или кондуктором (при наличии);

в пунктах продажи билетов Перевозчиков;

в пунктах возврата и обмена Единых транспортных карт Оператора АСОП;

в пунктах продажи Единых транспортных карт, открытых Агентами.

Полный перечень пунктов продажи Единых транспортных карт (за исключением транспортных средств Перевозчиков) размещается на Интернет-сайте АСОП.

Приобретение Билета длительного пользования осуществляется без предъявления документов, удостоверяющих личность, любым лицом после оплаты стоимости Единой транспортной карты и оплате тарифа Билета длительного пользования.

3.2. Правила пополнения Билета длительного пользования

Для обеспечения возможности проезда с использованием Билета длительного пользования необходимо заблаговременно произвести оплату тарифа Билета длительного пользования.

Пользователь Единой транспортной карты может произвести её пополнение путем приобретения Билета длительного пользования на будущий период, указав при покупке Билета длительного пользования срок начала его действия, но не более чем за 15 (пятнадцать) дней до начала действия Билета длительного пользования.

В случае если Пользователи не осуществляют пополнение Единой транспортной карты в течение двух календарных лет с даты последнего пополнения, Единая транспортная карта может быть заблокирована и включена в Стоп-лист в целях обеспечения надежного функционирования АСОП. При этом Оператор АСОП после блокирования Единой транспортной карты вправе списывать с ее лицевого счета денежные средства за услугу обеспечения возможности восстановления ее работоспособности.

Единая транспортная карта может быть разблокирована только по письменным заявлениям Пользователей, обратившихся в пункты возврата и обмена Единых транспортных карт Оператора АСОП.

Пополнение Билета длительного пользования осуществляется в случае непосредственного контакта указанной карты с Терминалами пополнения Единых транспортных карт.

Пользователи передают или перечисляют в безналичной форме Агентам денежные средства в счет предстоящей оплаты за услуги Перевозчиков, а Агенты принимают их и производят с использованием Терминалов пополнения Единых транспортных карт запись информации об осуществленной предстоящей оплате и в соответствии с оплаченным тарифом Билета длительного пользования в память Единой транспортной карты.

В случае успешного пополнения Агентами Единых транспортных карт Пользователей выдается документ (чек/квитанция) в бумажном виде, содержащий номер лицевого счета Единой транспортной карты, размер внесенных денежных средств, оплаченный тариф Билета длительного пользования, время и дату совершения операции.

Пополнение Единой транспортной карты путем оплаты тарифа Билета длительного пользования осуществляется в:

салонах транспортных средств Перевозчиков водителем или кондуктором при условии оснащения транспортного средства специализированными Терминалами пополнения Единых транспортных карт;

Пунктах пополнения Единых транспортных карт, оснащенных соответствующими Терминалами пополнения Единых транспортных карт;

специализированных Терминалах пополнения Единых транспортных карт, обеспечивающих Пользователям возможность самостоятельного внесения денежных средств на лицевой счет данной карты у Оператора АСОП в наличной и безналичной формах с записью тарифа Билета длительного пользования или лимита денежных средств на указанную карту или без него.

Полный перечень Пунктов пополнения Единых транспортных карт размещается на Интернет-сайте АСОП.

Также Пользователям предоставляется возможность оплаты тарифа Билета длительного пользования у Оператора АСОП. При этом Пользователи указывают номер лицевого счета Единой транспортной карты у Оператора АСОП.

Полный список адресов Терминалов пополнения Единых транспортных карт и Терминалов пополнения счетов, а также список специализированных платежных систем, предлагающих услуги по пополнению лицевых счетов Единых транспортных карт, размещается на Интернет-сайте АСОП.

При оплате тарифа Билета длительного пользования и пополнении Единой транспортной карты с использованием Терминалов пополнения указанных карт с Пользователей не взимается комиссия.

При пополнении лицевого счета Единой транспортной карты с использованием Терминалов пополнения счетов с Пользователей не взимается комиссия.

При пополнении лицевого счета Единой транспортной карты с использованием различных платежных систем безналичным способом с Пользователей взимается комиссия.

3.3. Правила использования Билета длительного пользования для обеспечения проезда на транспорте общего пользования

Билет длительного пользования принимается для обеспечения проезда на транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок, оборудованном АСОП.

Билет длительного пользования может приниматься для оплаты проезда только одного пассажира.

Для обеспечения проезда с использованием Билета длительного пользования используются специализированные устройства – Терминалы оплаты.

С использованием Билета длительного пользования осуществляется фиксация одной поездки с записью реквизитов электронного средства платежа на Единую транспортную карту.

Для обеспечения проезда с использованием Билета длительного пользования Пользователям необходимо приложить Единую транспортную карту на время не более одной секунды к Терминалу оплаты,

установленному в транспортном средстве или находящемся у водителя или кондуктора.

Проезд считается оплаченным, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение успешного факта оплаты в виде текстового, звукового или цветового уведомления. Если на Терминале оплаты появилось сообщение, звуковой или цветовой сигнал о невозможности оплаты ввиду отсутствия действующего оплаченного тарифа Билета длительного пользования или недостаточности остатка денежных средств на Единой транспортной карте, Пользователи вправе оплатить проезд любым другим доступным им способом.

На маршрутах, где тарифы на проезд установлены в зависимости от протяженности поездки средства списываются с Единой транспортной карты сразу в размере суммы стоимости поездки.

На маршрутах с покилометровой тарификацией средства с Единой транспортной карты списываются с учетом остановки входа и остановки выхода Пользователей. При этом, если транспортные средства оснащены стационарными Терминалами оплаты, на Единой транспортной карте Пользователей резервируется максимальная стоимость поездки от остановки входа Пользователей до конечной остановки. При выходе на таких маршрутах Пользователям необходимо повторно приложить Единую транспортную карту к Терминалу оплаты для фиксации места своего выхода. В этом случае с карты списывается сумма стоимости соответствующей поездки с учетом покилометрового тарифа. При этом, если Пользователи не зафиксировали на Терминалах оплаты с использованием Единой транспортной карты остановку своего выхода из транспортных средств Перевозчиков, с нее списывается полная зарезервированная стоимость поездки.

В случае успешного завершения операции по оплате поездки с использованием Билета длительного пользования будет произведено уменьшение остатка неизрасходованных поездок на Билете длительного пользования при наличии у тарифа Билета длительного пользования ограничений по количеству поездок.

По требованиям Пользователей по результатам оплаты проезда с использованием Билета длительного пользования Перевозчики обязаны предоставлять им документ, подтверждающий факт оплаты с указанием номера лицевого счета Единой транспортной карты, остатка количества неизрасходованных поездок, срока действия тарифа Билета длительного пользования, даты и времени проведения операции.

При неисправности Единой транспортной карты, определяемой с помощью Терминалов оплаты, Пользователи не освобождаются от необходимости оплаты проезда в транспортных средствах Перевозчиков. В этом случае Пользователи обязаны оплатить проезд любым другим доступным способом по тарифу разовой поездки, установленному для соответствующего маршрута и транспортного средства.

В случае неработоспособности Терминалов оплаты, установленного в транспортных средствах Перевозчиков, и невозможности по этим причинам произвести оплату проезда, Перевозчики не вправе отказать Пользователям в оказании услуги перевозки. В таком случае Перевозчики оказывают услугу перевозки без взимания платы за проезд с пассажира с предоставлением проездного билета на бумажном носителе.

При невозможности продолжения движения транспортного средства по маршруту, вызванной техническими неисправностями, водитель или кондуктор производит пересадку пассажиров в другое транспортное средство. При этом должна быть обеспечена возможность переноса в Терминалы оплаты нового транспортного средства информации о факте оплаты проезда пересаживаемыми пассажирами.

В случае непредоставления другого транспортного средства, по заявлению Пользователей осуществляется отмена поездки Перевозчиками Пользователям в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК